

**INFORMACJA**  
**dotycząca zasad korzystania z usług świadczonych przez**  
**Przedszkole Miejskie nr 206 z Oddziałami Integracyjnymi w Łodzi**  
**ul. M. Lermontowa 7 na rok szkolny 2022/2023**



<b>1. Dane dziecka</b>					
Nazwisko:		Imię:			
PESEL:					
<b>Adres zamieszkania:</b>					
Ulica:		Nr domu:		Nr lokalu:	
Miejscowość:		Kod pocztowy:		Poczta:	
<b>2. Dane rodziców/prawnych opiekunów</b>					
<b>Matka /prawna opiekunka</b>					
Nazwisko:		Imię:			
PESEL:		Data urodzenia			
<b>Adres zamieszkania matki /prawnej opiekunki:</b>					
Kraj:		Województwo:		Gmina:	
Ulica:		Nr domu:		Nr lokalu:	
Miejscowość:		Kod pocztowy:		Poczta:	
adres e-mail*				Nr telefonu*	
<b>Ojciec/prawny opiekun</b>					
Nazwisko:		Imię:			
PESEL:		Data urodzenia			
<b>Adres zamieszkania ojca/ prawnego opiekuna:</b>					
Kraj:		Województwo:		Gmina:	
Ulica		Nr domu		Nr lokalu:	
Miejscowość		Kod pocztowy:		Poczta:	
adres e-mail*				Nr telefonu*	

**3. Godziny pobytu dziecka w przedszkolu : od..... do.....**

**4. Dziecko będzie korzystał z wyżywienia w liczbie ..... posiłków dziennie**  
 tj. śniadanie, II śniadanie , obiad , *(niepotrzebne skreślić)*.

**5. Dodatkowe ważne informacje o dziecku: (stałe choroby, wady rozwojowe, alergie)**

.....

.....

.....

**ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO :**

- przestrzegania postanowień Statutu Przedszkola
- podawania do wiadomości Przedszkola jakichkolwiek zmian w podanych wyżej informacjach
- regularnego uiszczania opłat za Przedszkole w terminie do 10 każdego miesiąca
- przyprowadzania w godzinach 6<sup>00</sup>-9<sup>00</sup> i odbierania dziecka do godz.16<sup>55</sup> z przedszkola osobiście lub przez osobę dorosłą, zgłoszoną nauczycielce na piśmie zapewniającą dziecku bezpieczeństwo.

## ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO :

- przestrzegania postanowień Statutu Przedszkola
- podawania do wiadomości Przedszkola jakichkolwiek zmian w podanych wyżej informacjach
- regularnego uiszczania opłat za Przedszkole w terminie do 10 każdego miesiąca
- przyprowadzania w godzinach 6<sup>00</sup>-9<sup>00</sup> i odbierania dziecka do godz. 16<sup>55</sup> z przedszkola osobiście lub przez osobę dorosłą, zgłoszoną nauczycielce na piśmie zapewniającą dziecku bezpieczeństwo.

## Przyjmuję do wiadomości:

- 1) Przedszkole funkcjonuje przez cały rok szkolny z wyjątkiem przerwy wakacyjnej ustalonej przez organ prowadzący na wniosek dyrektora Przedszkola.
- 2) Rodzice/ prawni opiekunowie zobowiązani są do złożenia w terminie do 31 maja każdego roku deklaracji uczęszczania dziecka do wybranego Przedszkola pracującego w okresie przerwy wakacyjnej.
- 3) Rodzice/ prawni opiekunowie dziecka korzystającego z usług Przedszkola w okresie przerwy wakacyjnej zobowiązani są do zaakceptowania brzmienia statutu oraz złożenia oświadczenia dotyczącego liczby godzin uczęszczania do przedszkola oraz liczby i rodzajów posiłków nie później niż w pierwszym dniu pobytu dziecka w Przedszkolu pracującym w okresie przerwy wakacyjnej
- 4) Należności za wychowanie przedszkolne i wyżywienie należy wpłacać w terminie określonym w Statucie przedszkola na konto: PKO BP. Nr 39124010371111001109201189
- 5) Dochodzenie należności budżetowych z tytułu nieuiszczonych opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłat za wyżywienie następuje na podstawie Ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U z 2021r. poz. 11314 z póź. zm.) .
- 6) Powyższa informacja zawiera 2 załączniki (upoważnienia do odbioru dzieci i zgody na przetwarzanie wizerunku)

\* Pola zaznaczone gwiazdką są niewymagane

## Podpisy rodziców /(prawnych opiekunów):

.....

.....

Łódź, dnia .....

## Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, dla których administratorem danych jest Przedszkole Miejskie nr 206 z Oddziałami Integracyjnymi w Łodzi

zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Przedszkole Miejskie nr 206 z Oddziałami Integracyjnymi w Łodzi. Kontakt: 92-512 Łódź ul. M. Lermontowa 7, nr telefonu: (42) 672 70 89 email: kontakt@pm206.elodz.edu.pl
2. Administrator wyznaczył jako Inspektora Ochrony Danych p. Beatę Florek Kontakt- e-mail: ido@pm206.elodz.edu.pl
3. Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem obowiązkowym wynikającym z przepisów prawa czyli z art. 6 rozporządzenia RODO oraz Ustawy z dnia 14 grudnia 2017 Prawo oświatowe Dz.U. z 2018, poz.996) .
4. Dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji.
5. Państwa dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu oraz nie będą przekazywane do państw trzecich.
6. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Państwa dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być: podmioty upoważnione do odbioru Państwa danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa; podmioty, które przetwarzają Państwa dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające); przekazanie danych osobowych nie zwalnia przekazującego z odpowiedzialności za ich przetwarzanie.
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Danych Osobowych przysługują Państwu niżej wymienione prawa w zakresie określonym we wskazanych przepisach rozporządzenia:
  - prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15;
  - prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16;
  - prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17;
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18;
  - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21.
8. Realizacja Państwa praw musi być zgodna z przepisami prawa oraz zasadami archiwizacji.
9. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia RODO.

Podpisy rodziców (prawnych opiekunów):

Łódź, dnia .....

.....

.....