

**Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego
w Przedszkolu Miejskim nr 206 z Oddziałami Integracyjnymi w Łodzi
w roku szkolnym 2020/2021**

1. Dane dziecka:

PESEL											
Seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość (tylko w przypadku braku numeru PESEL)											
Imiona					Nazwisko						
Data urodzenia											
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA											
Województwo					Powiat						
Gmina					Miejscowość						
Kod pocztowy					Poczta						
Ulica					Nr domu/mieszkania						

2. Dane rodziców/opiekunów prawnych dziecka:

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ			
Imię/Imiona			Nazwisko
ADRES ZAMIESZKANIA I DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ			
Województwo			Powiat
Gmina			Miejscowość
Kod pocztowy			Poczta
Ulica			Nr domu/mieszkania
Telefon			
Adres e-mail			

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO			
Imię/Imiona			Nazwisko
ADRES ZAMIESZKANIA I DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO			
Województwo			Powiat
Gmina			Miejscowość
Kod pocztowy			Poczta
Ulica			Nr domu/mieszkania
DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO			
Telefon			
Adres e-mail			

3. Deklarowany pobyt dziecka w placówce:

- 1) Godziny pobytu dziecka w placówce: od do
- 2) Posiłki: śniadanie drugie śniadanie obiad

4. Deklaracja i oświadczenie

1. Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego w Przedszkolu Miejskim nr 206 w Łodzi w roku szk.2020/2021 córki/syna,.....
w grupie/ proszę o zmianę grupy na

2. Oświadczenia wnioskodawcy

- 1) Wyrażam zgodę, na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej deklaracji dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 922, z 2018 r. poz. 1000)
- 2) Oświadczam, że niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych w deklaracji.

Łódź, dnia

.....
podpis matki /opiekunki prawnej

Łódź, dnia

.....
podpis ojca /opiekuna prawnego

5. Przyjęcie deklaracji przez przedszkole

.....
data wpływu

.....
podpis przyjmującego pracownika

.....
data

.....
podpis dyrektora przedszkola

OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r., poz. 1231 ze zm.):

* właściwe podkreślić

- *Udzielam/ nie udzielam* Przedszkolu Miejskiemu Nr 206 z Oddziałami Integracyjnymi w Łodzi w roku szkolnym 2020/21 prawa do wykorzystywania prac plastycznych wytwarzanych przez dziecko i zdjęć z wizerunkiem mojego dziecka, w celu promowania osiągnięć jego i Przedszkola Miejskiego Nr 206 w Łodzi, w tym także promocji realizowanych projektów na oficjalnej stronie internetowej www. przedszkola oraz w innych publikacjach promujących osiągnięcia dydaktyczne przedszkola.*

.....
podpis matki /opiekunki prawnej

.....
podpis ojca /opiekuna prawnego

- *Wyrażam zgodę/ nie wyrażam* na udział mojego dziecka w konkursach plastycznych, recytatorskich, małych form scenicznych, sportowych i innych w roku szkolnym 2020/21. Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie jego imienia i nazwiska, wieku, miejsca zamieszkania i nr placówki, publikowanie ich w środkach masowego przekazu i przetwarzanie w celach ujętych w regulaminie konkursu, w którym moje dziecko weźmie udział, jak również wykorzystanie nadesłanej na konkurs pracy na licencjach CC-BY (np. na wystawie prac, w publikacji), pod warunkiem oznaczenia autorstwa i zrzekam się majątkowych praw autorskich wynikających z tego tytułu. Zgoda obowiązuje do momentu jej odwołania. Jednocześnie oświadczam, iż zgodę wyrażam dobrowolnie, zostałam/em poinformowana/y o możliwości jej wycofania w dowolnym momencie.*

.....
podpis matki /opiekunki prawnej

.....
podpis ojca /opiekuna prawnego

2. *Oświadczam, że niezwłocznie powiadomię przedszkole/wychowawcę o zmianie adresu lub telefonów kontaktowych oraz upoważnienia dla osób odbierających dziecko z przedszkola, w przypadku ich wystąpienia.*

3. *Oświadczam, iż zapoznałem się ze Statutem Przedszkola.*

.....
podpis matki /opiekunki prawnej

.....
podpis ojca /opiekuna prawnego

KLAUZULA INFORMACYJNA

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest Przedszkole Miejskie nr 206 z Oddziałami Integracyjnymi w Łodzi.
- 2) Dane do kontaktu: nr telefonu: (42) 672 70 89 listownie na adres: 92-512 Łódź ul. M. Lermontowa 7, email: kontakt@pm206.elodz.edu.pl
- 3) Administrator wyznaczył jako Inspektora Ochrony Danych p. Beatę Florek Kontakt- e-mail: ido@pm206.elodz.edu.pl
- 4) Przedszkole Miejskie nr 206 z Oddziałami Integracyjnymi w Łodzi gromadzi i przetwarza dane osobowe zawarte w umowie o korzystanie z usług przedszkola na potrzeby rekrutacji.
- 5) Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem obowiązkowym wynikającym z przepisów prawa czyli z art. 6 rozporządzenia RODO oraz Ustawy z dnia 14 grudnia 2017 Prawo oświatowe Dz.U. z 2018, poz.996)
- 6) Dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji.
- 7) Państwa dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu oraz nie będą przekazywane do państw trzecich.
- 8) W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Państwa dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
 - podmioty upoważnione do odbioru Państwa danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - podmioty, które przetwarzają Państwa dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające);
 - przekazanie danych osobowych nie zwalnia przekazującego z odpowiedzialności za ich przetwarzanie.
- 9) W związku z przetwarzaniem przez Administratora Danych Osobowych przysługują Państwu niżej wymienione prawa w zakresie określonym we wskazanych przepisach rozporządzenia:
 - prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15;
 - prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16;
 - prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18;
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21.
- 10) Realizacja Państwa praw musi być zgodna z przepisami prawa oraz zasadami archiwizacji.
- 11) Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia RODO.